

خدمة السكن العمالي / مالك السكن

• معلومات الخدمة

1. وصف الخدمة: نظام إلكتروني يختص بتسجيل بيانات ومعلومات السكن العمالي في أنظمة الوزارة بهدف إيجاد بيئة سكن عمالي ملائم ومستوفي الشروط.
2. الفئة المستهدفة: مالك السكن

• الإجراءات

1. يتم تقديم الطلب إلكترونياً لاعتماد السكن العمالي من خلال نظام السكن العمالي.
2. التدقيق على البيانات والمستندات واحالة الطلب للتفتيش.
3. الاتصال بمالك السكن او المندوب لتحديد موعد زيارة السكن.
4. قيام المفتش بزيارة السكن واعداد تقرير به.
5. اعتماد السكن او رفضه بناءً على تقرير المفتش.

• المستندات المطلوبة

1. عقد الايجار / الملكية / الاستثمار
2. شهادة الدفاع المدني
3. شهادة الرقابة الغذائية
4. عقد مكافحة الحشرات
5. عقد النظافة
6. فاتورة الكهرباء أو مولد الكهرباء

• أنواع السكن

1. شقة
2. فيلا
3. مدينة عمالية
4. سكن دائم
5. سكن مؤقت
6. سكن في المواقع الانشائية
7. سفن
8. المواقع البترولية
9. خطابات حكومية وشبه حكومية

• الاحكام والشروط

لا يوجد

• مدة التقديم

خمسة أيام عمل